

## PANEVĖŽIO KAZIMIERO PALTAROKO GIMNAZIJOS ĮSTATAI

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Gimnazijos pavadinimas – Panevėžio Kazimiero Paltaroko gimnazija (toliau įstatuose – Gimnazija).
2. Gimnazijos teisinė forma – viešoji įstaiga. Gimnazija – pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, veikiantis pagal Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymus, Kanonų teisės kodeksą ir kitus Lietuvos Respublikos įstatymus.
3. Gimnazijos steigėjas – Panevėžio vyskupijos kurija.
4. Gimnazijos buveinė – Vysk. K. Paltaroko g. 18, LT-35232 Panevėžys.
5. Įstaigos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpsnių vaikams, skirta 7(6) – 18 metų mokiniams mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir akredituotą vidurinio ugdymo programas, įgyvendinanti Katalikiško ugdymo sistemos sampratą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-1599.
6. Gimnazijos veiklos laikotarpis neribotas.
7. Gimnazijos finansinių metų pradžia ir pabaiga sutampa su kalendorinių metų pradžia ir pabaiga.
8. Gimnazija įstatymų nustatyta tvarka turi paramos gavėjo statusą.

### II SKYRIUS VEIKLOS TIKSLAI, SRITYS IR RŪŠYS

9. Gimnazijos veiklos tikslai:
  - 9.1. vadovaujantis Katalikų Bažnyčios principais, rūpinantis sielovada, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais), ugdyti žmogų, visapusiškai išsilavinusį, pilietiškai sąmoningą, laisvą, atsakingą, savarankišką, kūrybingą, darnų, turintį tvirtus dorinius pagrindus ir krikščioniškojo humanizmo pasaulėžiūrą, suvokiantį kultūros ir ekologijos svarbą, gebantį bendrauti ir bendradarbiauti, pasirengusį toliau mokytis ir dirbti;
  - 9.2. vadovaujantis Katalikų Bažnyčios mokymu, tradicija, apeigomis ir papročiais, organizuoti religinį ugdymą, suteikti pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, atitinkantį patvirtintus išsilavinimo standartus;
  - 9.3. sudaryti mokiniams sąlygas įgyti gimtosios kalbos, šiuolaikinės visuomenės mokslų žinių pagrindus, Europos religinę ir filosofinę patirtį, istoriškai pagrįstą Vakarų kultūros supratimą, suvokti pagrindines politines ideologijas ir ekonomikos teorijas, išsiugdyti estetinę nuovoką, plėtoti pradinis techninius ir technologinius praktinės veiklos įgūdžius ir reikalingus kalbinės komunikacijos gebėjimus;
  - 9.4. mokyti socialinio solidarumo, skatinti mokinių lygybę ir solidarumą su skirtingų gebėjimų, kitokias socialines galimybes nei dauguma turinčiais žmonėmis ir ugdyti gebėjimą teikti socialinę paramą;
  - 9.5. padėti gimnazistams išsiugdyti gebėjimą reflektuoti, apsispręsti ir pasirinkti tolesnę mokymosi kryptį, padėti plėtoti asmeninę, sociokultūrinę, kultūrinę bei pilietinę kompetencijas; ugdyti asmenybę, gebančią kurti darnią dorinę demokratinę valstybę, pozityvius tarpasmeninius santykius, konstruktyviai vertinti, projektuoti, tobulinti visuomenės gyvenimą ir tobulėti pačiam.
10. Gimnazijos veiklos sritys – švietimas, ugdymas, kultūra, paslaugos.
11. Gimnazijos veiklos rūšys:
  - 11.1. pagrindinė veiklos rūšis – švietimas: pradinis, kodas 85.20., pagrindinis, kodas 85.31.10. ir vidurinis, kodas 85.31.20., ugdymas;

- 11.2. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;
- 11.3. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;
- 11.4. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
- 11.5. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.
- 12. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:
  - 12.1. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;
  - 12.2. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
  - 12.3. knygų leidyba, kodas 58.11;
  - 12.4. laikraščių leidyba, kodas 58.13;
  - 12.5. kita leidyba, kodas 58.19;
  - 12.6. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba, kodas 59.20;
  - 12.7. kita, niekur nepriskirta, informacinių technologijų veikla, kodas 82.19 (kopijavimo paslaugos);
  - 12.8. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla, kodas 86.90;
  - 12.9. nuosavo ar nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;
  - 12.10. meno įrenginių eksploatavimo veikla, kodas 90.40.
- 13. Gimnazija gali užsiimti ir kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams bei teisės aktams. Licencijuojama veikla bus vykdoma gavus atitinkamus leidimus (licencijas).

### III SKYRIUS

#### GIMNAZIJOS SAVININKAS. NAUJŲ DALININKŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 14. Jeigu gimnazijos dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Gimnazijos savininku. Šių įstatų nuostatos, kurios taikomos dalininkams, *mutatis mutandis* taikomas ir savininkui.
- 15. Nauji Gimnazijos dalininkai priimami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, jei už šį sprendimą balsuoja daugiau nei 3/4 visų Gimnazijos dalininkų balsų.
- 16. Gimnazijos dalininku tampama nuo visuotinio dalininkų susirinkimo nustatyto dydžio įnašo perdavimo Gimnazijai dienos.

### IV SKYRIUS

#### DALININKO TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

- 17. Apie ketinimą perleisti dalininko teises kitiems asmenims dalininkas privalo raštu pranešti Gimnazijos direktoriui.
- 18. Pirmumo teisę įsigyti perleidžiamas dalininko teises turi dalininko pranešimo apie ketinimą perleisti dalininko teises gavimo Gimnazijoje dieną buvę jos dalininkai.
- 19. Direktorius ne vėliau kaip per 5 dienas nuo dalininko pranešimo apie ketinimą perleisti dalininko teises gavimo dienos privalo kiekvienam dalininkui pranešti pasirašytinai arba išsiųsti registruotu laišku pranešimą, kuriame turi būti nurodyta dalininko teises perleidžiančio dalininko įnašo vertė, perleidžiamų teisių kaina, terminas, per kurį dalininkas gali pranešti Gimnazijai apie pageidavimą įgyti perleidžiamas dalininko teises. Terminas negali būti trumpesnis nei 14 dienų ir ilgesnis nei 30 dienų nuo Gimnazijos pranešimo ar laiško išsiuntimo dienos.
- 20. Ne vėliau kaip per 45 dienas nuo dalininko pranešimo apie ketinimą perleisti dalininko teises gavimo dienos Gimnazijos vadovas turi pranešti dalininkui apie kitų dalininkų pageidavimą įsigyti perleidžiamas dalininko teises.
- 21. Jei vienas ar keli Gimnazijos dalininkai per nustatytą terminą pareiškė pageidavimą įsigyti perleidžiamas dalininko teises, dalininkas šias teises privalo perduoti pageidavimą pareiškusiems dalininkams (vienam ar keliems), o pastarieji perleidžiamas teises privalo perimti sumokėdami jas perleidžiančiam dalininkui jo prašomą kainą ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo tos dienos, nuo kurios Gimnazija gavo pranešimą apie ketinimą perleisti dalininko teises, jei su dalininko teises perleidžiančiu dalininku nesusitariama kitaip.

22. Perleidžiamas dalininko teises įsigijusio dalininko įnašo dydis didinamas dalininko teises perleidusio dalininko įnašo verte. Jei perleidžiamas dalininko teises įsigyja keli dalininkai, jų įnašo dydis didinamas proporcingai jų sumokėtoms perleidžiamų dalininko teisių kainos daliai.

23. jei per šiuose įstatuose nustatytus terminus Gimnazijos vadovas dalininkui praneša, kad kiti dalininkai nepageidauja įsigyti ketinamų perleisti dalininko teisių, dalininkas įgyja teisę savo nuožiūra perleisti dalininko teises už kainą, ne mažesnę nei buvo pasiūlyta dalininkams.

24. Jei Gimnazijos dalininko teisės perleidžiamos paveldėjimo būdu arba vykdant teismo sprendimą, apribojimais perleisti dalininko teises netaikomi.

## **V SKYRIUS**

### **DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO GIMNAZIJAI TVARKA**

25. Dalininkų įnašai Gimnazijai turi būti perduodami per 30 dienų nuo visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo priimti naują dalininką arba didinti dalininkų kapitalą dienos. Praleidus šį terminą, Gimnazija turi teisę atsisakyti priimti dalininko įnašą.

26. Piniginės lėšos, kaip dalininkų įnašai, perduodamos Gimnazijai ir pervedamos į Gimnazijos sąskaitą.

27. Materialus ir nematerialus turtas perduodamas Gimnazijai kaip dalininkų įnašas pagal perdavimo – priėmimo aktą, kurį pasirašo Gimnazijos vadovas ir dalininko įnašą perduodantis asmuo.

## **VI SKYRIUS**

### **GIMNAZIJOS VALDYMO ORGANAI**

28. Gimnazijoje valdymo organai – visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas Gimnazijos direktorius. Gimnazijos kolegialūs valdymo organai nesudaromi. Gimnazijos direktoriaus skyrimo ir atšaukimo tvarka ir jo kompetencija nesiskiria nuo nurodytųjų Viešųjų įstaigų įstatyme.

29. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija:

29.1. vykdo Viešųjų įstaigų įstatyme nurodytas funkcijas;

29.2. vykdo Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme numatytas gimnazijos savininko funkcijas;

29.3. skiria ir atleidžia Gimnazijos direktorių ir kapelioną;

29.4. tvirtina Gimnazijos direktoriaus ir kapeliono pareigybių aprašymus;

29.5. tvirtina Gimnazijos savivaldos institucijų nuostatus.

30. Visuotinį dalininkų susirinkimą šaukia Gimnazijos direktorius.

31. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą Gimnazijos direktorius ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam dalininkui elektroninių ryšių priemonėmis.

32. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant Įstatų 32 punkte nurodyto termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi dalininkai.

33. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai turi po vieną balsą.

34. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus šiuos sprendimus, kurie priimami 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma:

34.1. sprendimą dėl Gimnazijos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;

34.2. sprendimą pertvarkyti Gimnaziją;

34.3. sprendimą likviduoti Gimnaziją ar atšaukti jos likvidavimą.

35. Jeigu Gimnazijos dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Gimnazijos savininku ir jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

## VII SKYRIUS

### GIMNAZIJOS VADOVO (DIREKTORIAUS) SKYRIMO IR ATLEIDIMO TVARKA, JO KOMPETENCIJA

36. Gimnazijos vadovas – Direktorius yra Gimnazijos vienasmenis valdymo organas, kuris:

36.1. organizuoja Gimnazijos veiklą ir bendradarbiauja Gimnazijos vardu su kitais asmenimis;

36.2. Gimnazijos vardu sudaro ir nutraukia sandorius;

36.3. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Gimnazijos darbuotojais;

36.4. vykdo visuotinio dalininkų susirinkimo pavestas užduotis;

36.5. vykdo Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme nustatytas gimnazijos vadovo funkcijas.

37. Organizuodamas Gimnazijos veiklą Direktorius turi:

37.1. įgyvendinti Gimnazijai skirtą misiją ir užtikrinti ugdymo realizavimą Gimnazijoje (mikroklimatą);

37.2. skatinti mokinių ir darbuotojų religinį bei dvasinį tobulėjimą, sudaryti tinkamas sąlygas bendruomenės maldos gyvenimui;

37.3. Gimnazijos vardu sudaro sandorius.

38. Direktorius atsako už:

38.1. finansinės atskaitomybės ir veiklos ataskaitos parengimą;

38.2. visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą;

38.3. duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru;

38.4. pranešimą dalininkams pagal kompetenciją apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Gimnazijos veiklai;

38.5. Gimnazijos dalininkų registravimą, informacijos apie Gimnazijos veiklą pateikimą visuomenei, viešos informacijos paskelbimą, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme numatytų mokyklos vadovo funkcijų vykdymą, kitus veiksmus, kurie yra vadovui numatyti teisės aktuose bei Gimnazijos įstatuose.

39. Direktorius privalo vadovautis: Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais; Vyriausybės nutarimais, susijusiais su jo darbu; Bendrojo išsilavinimo standartais ir Bendrosiomis programomis; Gimnazijos įstatais; Visuotinio dalininkų susirinkimo (savininko) įsakymais; darbų saugos ir priešgaisrinės saugos taisyklėmis; darbo tvarkos taisyklėmis.

40. Direktorių pareigoms skiria ir iš pareigų atleidžia, jam skiria nuobaudas ar paskatinimus Visuotinis dalininkų susirinkimas (savininkas).

## VIII SKYRIUS

### GIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJOS, JŲ SUDARYMAS, FUNKCIJOS

41. Gimnazijos savivaldos institucijos sudaromos ir veikia vadovaudamosi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu.

## IX SKYRIUS

### ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

42. Keisti ir papildyti įstatus iniciatyvos teisę turi Gimnazijos visuotinis dalininkų susirinkimas ir Gimnazijos direktorius.

43. Įstatų pakeitimai ir papildymai tvirtinami Visuotiniame dalininkų susirinkime.

44. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

## **X SKYRIUS**

### **FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

45. Sprendimus steigti Gimnazijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Gimnazijos direktorius.

## **XI SKYRIUS**

### **DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE GIMNAZIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA**

46. Dalininkui pareikalavus, Gimnazija ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti dalininkui galimybę susipažinti ir/ar pateikti kopijas šių dokumentų: Gimnazijos įstatų, metų finansinės veiklos ataskaitų, Gimnazijos veiklos ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių dalininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai, kitų bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, tai pat visų kitų dokumentų. Jei dokumentuose, kurie neturi būti vieši pagal įstatymą, yra komercinė (gamybinė) paslaptis, Gimnazija turi teisę pareikalauti iš dalininko pateikti Gimnazijai jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties.

47. Atsisakymą pateikti dokumentus Gimnazija turi įforminti raštu, jeigu dalininkas to pareikalauja. Ginčus dėl dalininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

48. Gimnazijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams turi būti pateikiama neatlygintinai.

## **XII SKYRIUS**

### **PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA. LEIDINYS, KURIAME SKELBIAMA VIEŠA INFORMACIJA**

49. Visi rašytiniai pranešimai dalininkams numatyti įstatymuose ir šiuose įstatuose laikomi tinkamai įteiktais, jeigu jie išsiunčiami registruotu laišku Gimnazijos steigimo dokumentuose ar dalininko raštu nurodytu adresu arba perduodami dalininkui pasirašytinai.

50. Pranešimai taip pat gali būti dalininkams išsiunčiami faksu, elektroniniu paštu, jei dalininkas po to raštu patvirtina apie pranešimo gavimą. Dalininkui raštu nepatvirtinus kitomis priemonėmis įteikto pranešimo gavimo, laikoma, kad pranešimas nebuvo įteiktas.

51. Dalininkas privalo raštu informuoti Gimnazijos vadovą apie Gimnazijos buveinės pasikeitimus.

52. Šiuose įstatuose ir įstatymuose numatyti vieši pranešimai ir informacija skelbiama vadovo sprendimu.

53. Šiuose įstatuose ir įstatymuose numatyti vieši pranešimai ir informacija skelbiama Panevėžio dienraštyje „Sekundė“ ir Gimnazijos interneto svetainėje.

## **XIII SKYRIUS**

### **GIMNAZIJOS VEIKLOS ATASKAITA**

54. Gimnazijos vadovas turi parengti ir pateikti visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Gimnazija turi sudaryti sąlygas jos buveinėje ar kitais įstatuose nurodytais būdais su šia ataskaita susipažinti.

55. Gimnazijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

55.1. informacija apie Gimnazijos veiklą įgyvendinant įstatuose nustatytus veiklos tikslus;

55.2. Gimnazijos dalininkai finansinių metų pradžioje ir pabaigoje;

55.3. Gimnazijos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus;

55.4. informacija apie Gimnazijos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus;

- 55.5. Gimnazijos išlaidos per finansinius metus;  
55.6. Gimnazijos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.  
56. Gimnazijos veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.

#### **XIV SKYRIUS**

#### **INFORMACIJOS APIE GIMNAZIJOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA**

57. Informacija apie Gimnazijos veiklą visuomenei yra teikiama Gimnazijos buveinėje. Informacija apie Gimnazijos veiklą gali būti skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje: <http://www.paltaroko.panevezys.lm.lt>.

#### **XV SKYRIUS**

#### **GIMNAZIJOS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS**

58. Gimnazija reorganizuojama, likviduojama ir pertvarkoma įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka.

Įstatai patvirtinti ir pasirašyti 2018-02-22.

Panevėžio Kazimiero Paltaroko gimnazijos direktorė, savininko įgaliotas asmuo

Gražina Gailiūnienė





Susiūta, sunumeruota ir  
herbiniu antspaudu patvirtinta.  
6.12.2017 lap. 01.  
Notarė *[Signature]*